



## DATOS DE CONTACTO DE OFICINAS AUXILIARES

DIRECCIÓN	TELÉFONO	HORARIO	CORREO ELECTRONICO
ALCÁZAR DE SAN JUAN	Avda. de la Tecnología, 25. Centro de Empresas	696 017 602 (ZENÓN)	Viernes alternos semanas impares de 9 a 14 zenon@manchaoccidental1.es
ARENAS DE SAN JUAN	Ayuntamiento Plaza de España, 1	696 017 602 (ZENÓN)	Viernes alternos semanas pares de 9 a 14 zenon@manchaoccidental1.es
BOLAÑOS DE CALATRAVA	C/ Ramón y Cajal, 12 Planta 1ª (Frente al parque)	682 417 920 (YOLANDA) 683 369 426 (ANDRÉS)	Lunes y Miércoles de 9 a 14 Martes y Jueves de 16,30 a 19 yolanda@manchaoccidental1.es andres@manchaoccidental1.es
DAIMIEL	C/ Méndez Núñez, 5	926 85 43 86 (FIJO) 696 272 221 (CRUCES) 680 345 513 (LOLA)	Lunes a Viernes de 9 a 14 Martes y Jueves de 16,30 a 19 crucesmoreno@manchaoccidental1.es mdoloreshernandez@manchaoccidental1.es
HERENCIA	C/ Ntra. Sra. De la Merced, 5	696 017 602 (ZENÓN)	Lunes de 9 a 14 zenon@manchaoccidental1.es
LA SOLANA	Edificio Don Diego Plaza Don Diego, 3	635 190 165 (ISABEL) 681 027 465 (GEMA) 626 744 074 (MERCEDES)	Martes de 9 a 14 isabelgt@manchaoccidental1.es gemajb@manchaoccidental1.es mercedes@manchaoccidental1.es
MALAGÓN	C/ Cardenal Monescillo, 8	682 417 920 (YOLANDA)	Jueves de 9 a 14 yolanda@manchaoccidental1.es
MEMBRILLA	C/ Huertas, 2	926637706 (FIJO) 635 190 165 (ISABEL) 681 027 465 (GEMA) 626 744 074 (MERCEDES)	Lunes a Viernes de 9 a 14 Martes y Jueves de 16,30 a 19 isabelgt@manchaoccidental1.es gemajb@manchaoccidental1.es mercedes@manchaoccidental1.es
TORRALBA DE CALATRAVA	Plaza de la Villa, 1, 1ª Planta del Ayuntamiento	682 417 920 (YOLANDA)	Viernes de 9 a 14 yolanda@manchaoccidental1.es
VILLARRUBIA DE LOS OJOS	C/ Iglesia, 3	696 017 602 (ZENÓN)	Martes y Jueves de 9 a 14 Martes y Jueves de 16,30 a 19 zenon@manchaoccidental1.es
VILLARTA DE SAN JUAN	Ayuntamiento Plaza de la Paz, 1	696 017 602 (ZENÓN)	Miércoles de 9 a 14 zenon@manchaoccidental1.es

Siempre que el asunto lo haga posible y siguiendo criterios de seguridad y agilidad, se primará la atención vía teléfono, WhatsApp o correo electrónico para realizar consultas, aportar documentación, o realizar seguimientos de expedientes.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para enviarle un cordial y afectuoso saludo.

Atte.,

**EL PRESIDENTE**



**Fdo. Ángel Bellón Navarro**